

**PLAN INTEGRITETA
JU OSNOVNA MUZIČKA I BALETSKA
ŠKOLA
„NOVO SARAJEVO“**

Sarajevo, 09.12.2022.godine

Sadržaj

UVOD

1. Osnovne informacije o instituciji i odgovornim osobama za izradu plana integriteta.....	3
2. Odluka o izradi Plana integriteta.....	4
3. Rješenje o imenovanju menadžera integriteta.....	5
4. Odluka o imenovanju radne grupe.....	6
5. Obavještenje uposlenicima o izradi Plana integriteta JU OMBŠ „Novo Sarajevo“.....	7
6. Program izrade plana integriteta.....	8 i 9
7. Organogram ustanove.....	10
8. Izvještaj radne grupe o integritetu.....	11
9. Izvještaj o nivou intenziteta.....	12
10. Rizični faktori.....	13, 14 i 15
11. Mjere za smanjenje rizika.....	16
12. Izvještaj o mehanizmima otpora ustanove na nepravilnosti.....	17
13. Izvještaj o integritetu – moguća rješenja.....	18 i 19
14. Odluka o usvajanju Plana integriteta.....	20
15. Rješenje o imenovanju menadžeru integriteta.....	21
16. Odluka o usvajanju izmjena Plana integriteta.....	22

OSNOVNE INFORMACIJE O INSTITUCIJI I ODGOVORNIM OSOBAMA ZA IZRADU PLANA INTEGRITETA

Uvodni dio: Direktorica JU OMBŠ „Novo Sarajevo“ u skladu sa Zakonom o prevenciji suzbijanja korupcije Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 35/22) i Uputstvom za izradu i provođenje plana integriteta institucija javnog sektora u Kantonu Sarajevo broj: 02-04-43099-19/22 od 20.10.2022. godine, donijela Odluku o izradi Plana integriteta škole broj: 01-2-216/22 dana 14.11.2022. godine. Donošenjem Odluke upoznala uposlenike škole da je Plan integriteta interni dokument ustanove koji će sadržavati detaljnu procjenu podložnosti određenih radnih mjesta, radnih procesa i poslova nastanku i razvoju korupcije i drugih oblika pristrasnog postupanja kao i skup konkretnih mjera kojima se preveniraju i otklanjaju mogućnosti za nastanak i razvoj korupcije i obezbjeđuju povjerenje građana u rad ustanove. U tu svrhu određen je menadžer integriteta i imenovana radna grupa za izradu prijedloga Plana integriteta.

NAZIV JAVNE USTANOVE: JU Osnovna baletska i muzička škola „Novo Sarajevo“
ADRESA: Kemala Kapetanovića br. 43
TELEFON: 033/651-523
E-MAIL: ombSNS@gmail.com

IME I ZVANJE ODGOVORNOG LICA ZA IZRADU I PROVOĐENJE PLANA INTEGRITETA (MENADŽERA INTEGRITETA): Amina Kučević, bachelor prava

DATUM I BROJ RJEŠENJA O ODREĐIVANJU MENADŽERA INTEGRITETA: 14.11.2022. godine

DATUM I BROJ ODLUKE O IMENOVANJU ČLANOVA RADNE GRUPE ZA IZRADU PRIJEDLOGA PLANA INTEGRITETA: 14.11.2022. godine

ČLANOVI RADNE GRUPE:

1. Amina Kučević, menadžer integriteta
2. Elma Alajbegović, član
3. Armela Mašić, član
4. Irna Sabljica, član

DATUM POČETKA IZRADE: 14.11.2022. godine

DATUM ZAVRŠETKA IZRADE: 06.12.2022. godine

DATUM USVAJANJA PLANA INTEGRITETA: 09.12.2022. godine

JU OSNOVNA MUZIČKA I BALETSKA ŠKOLA
«NOVO SARAJEVO» SARAJEVO

Broj: 01-2-216/22

Datum: 14.11.2022.godine

Na osnovu člana 96. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj:23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21) i Informacije Ureda za borbu protiv korupcije KS, direktorica Javne ustanove Osnovn muzičke i baletske škole škole „Novo Sarajevo“ donosi:

ODLUKU

I

Donosi se Odluka o izradi plana integriteta.

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Direktorica JU Osnovne muzičke i baletske škole „Novo Sarajevo“ donosi Odluku o izradi plana integriteta, u svrhu organizacije i planiranja procesa plana integriteta.

Dostavljeno:

- a/a



Direktorica

Lamija Šošić

JU OSNOVNA MUZIČKA I BALETSKA ŠKOLA

«NOVO SARAJEVO» SARAJEVO

Broj: 01-2-217/22

Datum: 14.11.2022.godine

Na osnovu člana 96. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj:23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21) i Informacije Ureda za borbu protiv korupcije KS, direktorica Javne ustanove Osnovne muzičke i baletske škole škole „Novo Sarajevo“ donosi:

**Rješenje o imenovanom menadžeru integriteta
u JU Osnovna muzička i baletska škola „Novo Sarajevo“**

I

Imenuje se menadžer integriteta, Kučević Amina, radnik JU Osnovne muzičke i baletske škole „Novo Sarajevo“, raspoređen na poslovima sekretara.

II

Menadžer integriteta je lice odgovorno za izradu i provođenje plana integriteta u instituciji.

III

Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Dostavljeno:

- imenovanom
- webaplikacija@ks.gov.ba
- a/a



Direktorica

Lamija Šošić

JU OSNOVNA MUZIČKA I BALETSKA ŠKOLA

«NOVO SARAJEVO» SARAJEVO

Broj: 01-2-218/22

Dana: 14.11.2022. god.

Na osnovu člana 96. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj:23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21) i Informacije Ureda za borbu protiv korupcije KS, direktorica Javne ustanove Osnovna muzičke i baletske škole škole „Novo Sarajevo“ donosi:

ODLUKU
o formiranju radne grupe za izradu
Plana integriteta JU Osnovne muzičke i baletske škole „Novo Sarajevo“

I

Imenuje se radna grupa u sastavu:

- Amina Kučević, menadžer integriteta
- Elma Alajbegović, član
- Armela Mašić, član
- Ina Sabljica, član

II

Zadatak radne grupe je da izradi efikasan i provodljiv Program rada radne grupe za izradu prijedloga plana integriteta JU Osnovne muzičke i baletske škole „Novo Sarajevo“.

III

Rok izrade Programa Plana integriteta OMBŠ „Novo Sarajevo“ je 06 .12.2022.godine.

IV

Radna grupa za izradu Prijedloga plana integriteta treba da o svakom održanom sastanku sačini zapisnik.

V

Članovi Radne grupe su dužni da menadžeru integriteta, na njegov zahtjev, dostave potrebne podatke i informacije od značaja za izradu i provođenje plana integriteta.

VI

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će dostavljena svim članovima radne grupe.

Dostaviti:

- imenovanim
- a/a



Direktorica:
Lamija Šošić

JU OSNOVNA MUZIČKA I BALETSKA ŠKOLA
«NOVO SARAJEVO» SARAJEVO
Broj: 04-215/22

Datum: 18.11.2022. godine

PREDMET: Obavještenje radnicima o izradi Plana integriteta JU OMBŠ „NOVO SARAJEVO“

Poštovani,

Obavještavam Vas da je Zakonom o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 35/22), te Uputstvom za izradu i provođenje Plana integriteta institucija javnog sektora u Kantonu Sarajevo, broj: 02-04-43099-19.1/22 od 20.10.2022. godine predviđena dužnost izrade i provođenja Plana integriteta institucija javnog sektora u Kantonu Sarajevo.

Direktor škole je Odlukom broj: 01-2-218/22 od 14.11.2022. godine imenovao radnu grupu za izradu prijedloga Plana integriteta JU OMBŠ „Novo Sarajevo“ u sastavu:

1. Amina Kučević, menadžer integriteta
2. Elma Alajbegović, član
3. Armela Mašić, član
4. Irna Sabljica, član

Radna grupa priprema program izrade Plana integriteta, vrši procjenu postojećeg stanja izloženosti i otpornosti radnih procesa, identificira radna mjesta koja su podložna i izložena riziku na koruptivno djelovanje, sakuplja potrebnu dokumentaciju (sve pravne akte i propise koji se odnose na funkcionisanje ustanove), predlaže mjere i aktivnosti za poboljšanje integriteta i dostavlja izrađen prijedlog Plana integriteta direktoru škole na usvajanje.

Plan integriteta, sačinjava se na osnovu samoprocjene izloženosti institucije rizicima nastanka korupcije i pojave drugih nepravilnosti, a sve u cilju unapređenja integriteta institucije.

Plan integriteta je interni dokumenat koji sadrži detaljnu procjenu podložnosti određenih radnih mjesta, radnih procesa i poslova nastanku i razvoju korupcije i drugih oblika pristrasnog postupanja, skup konkretnih mjera kojima se preveniraju i otklanjaju mogućnosti za nastanak i razvoj korupcije.

Kako bi spriječili nepravilnosti u radu, te neprihvatljiva i koruptivna ponašanja u školi, **potrebno je učešće svih radnika škole u izradi Plana integriteta.**

Analiza i procjena rizika provodit će se anonimnim anketiranjem svih radnika u školi.

Kako bi na što sveobuhvatniji način prikupili neophodne informacije, radnoj grupi je neophodna podrška i pomoć svih radnika škole. Na osnovu navedenog proizilazi obaveza svih radnika škole da članovima radne grupe pruže neophodnu pomoć i informacije koje će članovima radne grupe omogućiti rad na izradi Plana integriteta JU OMBŠ „Novo Sarajevo“.

O svim daljnjim aktivnostima usmjerenim na izradu Plana integriteta, radnici će biti na adekvatan način obavješteni i pozvani na aktivno učešće u izvršavanju navedene obaveze.

Po završetku izrade Plana integriteta JU OMBŠ „Novo Sarajevo“, radnici će biti upoznati sa rizicima narušavanja integriteta, ocjenom podložnosti, odnosno rizičnosti prema koruptivnom ponašanju i korupciji, te planom mjera i preporuka za poboljšanje integriteta škole.

Svi radnici JU OMBŠ „Novo Sarajevo“ su upoznati sa obavezom ispunjavanja upitnika/ankete, te da je zabranjeno potpisivanje, obzirom da je anketa anonimnog tipa. S tim u vezi, zagarantovana je maksimalna diskrecija.

Za sve dodatne informacije ili ukoliko imate određene sugestije i prijedloge, možete se obratiti menadžeru i članovima radne grupe.

Dostavljeno:

1. svim radnicima putem oglasne ploče i elektronskim putem
2. a/a



Direktor/ica
Lamija Šošić

Lamija Šošić

**PROGRAM IZRADE PLANA INTEGRITETA
JU Osnovna muzička i baletska škola „Novo Sarajevo“**

Program izrade plana integriteta JU Osnovna muzička i baletska škola „Novo Sarajevo“ prikazan je u tabeli kako slijedi:

FAZE	OGOVORNA OSOBA	KLJUČNI ZADACI	ROK
I. FAZA			
Pripremna faza	Direktor	Upoznavanje uposlenika JU Osnovna muzička i baletska škola „Novo Sarajevo“ o potrebi donošenja Plana integriteta	18.11.2022. godine
	Direktor	Donošenje Rješenja o određivanju menadžera integriteta koji je odgovoran za izradu i provođenje Plana integriteta u školi	14.11.2022. godine
	Direktor	Donošenje Odluke o imenovanju članova radne grupe za izradu prijedloga Plana integriteta, sa vremenskim periodom na koji su imenovani	14.11.2022. godine
	Radna grupa	Donošenje Programa rada radne grupe za izradu prijedloga Plana integriteta i dostavljanje direktoru škole na odobrenje	17.11.2022. godine
	Direktor	Odobranje Programa rada radne grupe za izradu prijedloga Plana integriteta	18.11.2022. godine
	Direktor	Donošenje i dostavljanje svim zaposlenim unutar škole obavijesti o preduzimanju aktivnosti usmjerenih na izradu Plana integriteta	18.11.2022. godine
II.FAZA			
Identifikacija prijetnji i podložnosti korupciji	Radna grupa	Prikupljanje, pregled i analiza interne i eksterne dokumentacije i drugih relevantnih podataka za procjenu izloženosti škole rizicima i dokumentacije kojom se minimiziraju rizici	18.11.2022. godine
	Radna grupa	Određivanje oblasti djelovanja škole (zajedničke i specifične/posebne) i procese u okviru tih oblasti koji će biti obrađeni kroz Plan integriteta, odnosno u okviru kojih će biti identifikovani rizici i analizirani faktori (izvori) svakog pojedinačnog	18.11.2022. godine

		identifikovanog rizika	
	Radna grupa	Sačinjavanje ankete za samoprocjenu integriteta unutar JU OMBS „Novo Sarajevo“	21.11.2022. godine
	Radna grupa	Provođenje ankete među zaposlenima i analiza prikupljenih odgovora	22.11.2022. godine
	Radna grupa	U slučaju identificirane potrebe provođenje intervjua sa uposlenicima škole u cilju identifikacije rizika i faktora rizika	22.11.2022. godine
	Radna grupa	Identifikacija rizika	24.11.2022. godine
	Radna grupa	Analiza faktora (Izvor) svakog pojedinačnog identifikovanog izvora	24.11.2022. godine
	Radna grupa	Ocjena intenziteta rizika	24.11.2022. godine
III.FAZA Izrada plana za upravljanje rizicima	Radna grupa	Izrada Izvještaja o stanju integriteta škole i podnošenje direktorici škole.	02.12.2022. godine
	Radna grupa	Izrada prijedloga mjera za unaprijeđenje integriteta i prioritetizacija predloženih mjera	02.12.2022. godine
IV.FAZA Izrada i usvajanje Plana integriteta	Radna grupa	Dostavljanje prijedloga plana integriteta direktorici škole	06.12.2022. godine
	Direktor	Direktor škole upućuje Uredu za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Plan integriteta na procjenu	09.12.2022. godine
	Direktor	Donošenje Odluke o usvajanju Plana integriteta i razrješavanju Radne grupe	09.12.2022.
	Direktor	Obavješćavanje svih uposlenih o usvajanju i sadržaju Plana integriteta	Nakon donošenja Odluke o usvajanju Plana integriteta
	Administrator za web stranicu škole	Objavljivanje Plana integriteta na službenoj stranici škole	Nakon donošenja Odluke o usvajanju Plana integriteta

Organogram ustanove

Organ upravljanja	Broj članova
Školski odbor	4

Radno mjesto	Broj izvršilaca
1. Rukovodno osoblje	1
Direktor	
2. Stručni saradnici i administrativna služba	3
Pedagog	
Nototekar/Bibliotekar	
Sekretar škole	
3. Nastavno osoblje	52
4. Tehničko osoblje	5
➤ Spremačice	3
➤ Domar	1
➤ Noćni čuvar	1
	61

6. IZVJEŠTAJ O INTEGRITETU

U toku realizacije Programa izrade i sprovođenja Plana integriteta, radna grupa je izvršila analizu i procjenu postojećeg stanja i utvrđeni su faktori rizika za nastanak neprofesionalnog i neetičkog ponašanja. Sprovedene su sljedeće aktivnosti:

1. intervju sa zaposlenima;
2. anketiranje zaposlenih kroz popunjavanje upitnika;
3. sprovođenje analiza: izvještaja o radu, inspekcijskih pregleda i drugih vidova unutrašnje kontrole.

Analizom radnih mjesta (kroz sistematizaciju radnih mjesta u JU OMBŠ „Novo Sarajevo“, potvrđeno je da postoje određene mjere bezbjednosti koje se primjenjuju kada se radi o faktorima rizika.

Ocjena intenziteta rizika

OCJENA INTENZITETA RIZIKA		VJEROVATNOĆA NASTANKA KORUPCIJE		
		Korupcija se nije pojavila u prošlosti ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u budućnosti (1)	Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u prošlosti, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u budućnosti (2)	Korupcija se pojavljivala često u prošlosti i velika je vjerovatnoća da će se desiti u budućnosti (3)
POSljedice KORUPCIJE	Posljedice su beznačajne po instituciju (1)	1	2	3
	Posljedice su značajne po instituciju (2)	2	4	6
	Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	3	6	9

Izvještaj o nivou intenziteta

RIZIKO MAPA RADNIH MJESTA

Redni broj	Radno mjesto	Uticaj x vjerovatno		
		Inicijalna ocjena rizika		
		Nizak	Srednji	Visok
		1 i 2	3 i 4	6 i 9
1.	Direktor škole	1		
2.	Pedagog	1		
3.	Nototekar/Bibliotekar	1		
4.	Sekretar	1		
5.	Nastavno osoblje	1		
6.	Spremačice	1		
7.	Domar	1		
8.	Noćni čuvar	1		

Utvrđivanje inicijalnih faktora rizika i riziko mape radnih mjesta, kao rezultata prethodne analize normative, organizacije i kadrovske strukture, te sprovedenog upitnika i drugih neophodnih analiza o radu i funkcionisanju ustanove, poslužiće radnoj grupi kao putokaz za lakše utvrđivanje rizika i faktora tih rizika (anomalija u radnim procesima posebno izloženim riziku ili okolnosti koje mogu aktivirati rizik) i predlaganje adekvatnih mjera za njihovo otklanjanje, koje će se u trećoj završnoj fazi unositi u finalni obrazac Plana integriteta.

JU Osnovna muzička i baletska škola Novo Sarajevo u svom radu primjenjuje zakonske i podzakonske akte kao što su Zakon o radu, Zakon o osnovnom odgoju i obrazovanju, Zakon o upravnom postupku, Zakon o javnim nabavkama, opšte i pojedinačne akte Vlade Kantona Sarajevo i resornog ministarstva i interene opšte i pojedinačne akte kao što su, Pravila škole, Pravilnik o radu, Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i ostale pozitivne propise koji se odnose na djelatnost odgoja i obrazovanja.

Rizični faktori
U JU Osnovna muzička i baletska škola „Novo Sarajevo“
-Specifične oblasti-

1. Davanje u zakup školskih prostorija

Faktori/izvori rizika: Sistemski (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni i proceduralni (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
Davanje u zakup školskih prostorija (P)	Pravilnik o korištenju vlastitih prihodima	Kontrolisan	1	1	nizak

Rizični faktori
U JU Osnovna muzička i baletska škola „Novo Sarajevo“
-Opće oblasti-

Oblast: Javne nabavke

1. Needuciranost komisije u provođenju javnih nabavki

Faktori/izvori rizika: Sistemska (S) Organizacijska (O) Individualna (I) Radno-procesna i proceduralna (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
dovoljno znavanje oblasti njih nabavki od ne komisije (S)	- Zakon o javnim nabavkama - Zakon o budžetu u Federaciji BiH	kontrolisan	1	1	nizak

Oblast: Upravljanje ljudskim resursima

1.1.Zapošljavanje

1.2. Nedovoljna edukacija uposlenika o antikorupciji

Br.	Faktori/izvori rizika: Sistemi (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni i proceduralni (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mekanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
1.	Nedosljedna primjena zakonskih propisa koji regulišu oblast zapošljavanja i upravljanja ljudskim resursima (S)	-Pravilnik o radu - Pravila JU OMBŠ „Novo sarajevo“ Pravilnik o kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama u KS	Kontrolisan	1	1	nizak
2.	Nedovoljna educiranost uposlenika iz oblasti antikorupcionog djelovanja (S)	Pravilnik o internom prijavljivanju korupcije Zakon o prevenciji suzbijanja korupcije u KS	Kontrolisan	1	1	nizak

PLAN UPRAVLJANJA RIZICIMA I MJERE ZA SMANJENJE RIZIKA

R. br	Naziv rizika/rizičnog procesa	Opis mjere	Izvor mjere	Prioritet mjere – (V)	Izvršilac mjere i rok za provođenje mjere	Procjena eventualnih troškova	Očekivani rezultati (indikator)
1.	Zakup školskih prostorija	-Prostor se dodjeljuje za umjetničke i edukativne projekte -Prostor se dodjeljuje po utvrđenim cijenama jednakim za sve zainteresovane, a mimo termina potrebnih za redovnu nastavu	Organizacioni Radnoprocesni i organizacioni Radnoprocesni i organizacioni	Nizak	Školski odbor Periodično Direktor škole Kontinuirano Sekretar i računovodstvo škole Kontinuirano	Bez troškova Bez troškova Bez troškova	Dodjeljivanje prostora po redoslijedu upućenih zahtjeva i slobodnih termina Provedba se vrši na način da je institucija u potpunosti pravno zaštićena
2.	Javne nabavke	-Istraživanje tržišta -Javne nabavke vrši transparentno -Osigurati realizaciju javnih nabavki što je više moguće	Organizacioni Radnoprocesni i organizacioni Radnoprocesni i organizacioni	Nizak	Direktor škole Kontinuirano Računovodstvo škole Kontinuirano Sekretar škole Kontinuirano	Bez troškova Bez troškova Bez troškova	Tržište istraženo Uspostavljeno transparentno vršenje javnih nabavki Provedba se vrši na način da je institucija u potpunosti pravno zaštićena
3.	Zapošljavanje	-Blagovremena izrada plana zapošljavanja u skladu sa kadrovskim potrebama -Formiranje Konkursne komisije u skladu s važećim propisima	Radnoprocesni i organizacioni Nizak	Nizak	Školski odbor Periodično Direktor Kontinuirano Konkursna komisija po svakom raspisanom konkursu	Bez troškova Naknada članova komisije	Izrađen plan zapošljavanja – plan kadrovskih potreba U potpunosti primijenjeni važeći propisi za prijem radnika

Sarajevo, Februar 2023. godine.


DIREKTORICA

Izvještaj o mehanizmima otpora ustanove na nepravilnosti

1. Školski odbor i direktorica škole imaju jasnu viziju i strategiju razvoja JU Osnovna muzička i baletska škola „Novo Sarajevo“, koja se iskazuje Godišnjim programom rada škole za svaku školsku godinu i Izvještajem o realizaciji Godišnjeg programa rada na kraju prvog polugodišta i na kraju školske godine.
2. Školski odbor, direktorica i ostali uposlenici JU Osnovna muzička i baletska škola su opredijeljeni za dosljednu primjenu i provođenje važećih propisa koji regulišu njen rad radi sprečavanja nastanka negativnih posljedica.
3. Dobra komunikacija, koordinacija i saradnja sa drugim ustanovama i institucijama radi unapređenja postojeće saradnje.
4. Primjena najboljih praksi i sistemski pristup borbi protiv korupcije kroz donošenje Pravilnika o internom prijavljivanju korupcije u JU Osnovna muzička i baletska škola „Novo Sarajevo“ i Plan integriteta JU Osnovna muzička i baletska škola „Novo Sarajevo“.
5. Postojanje velikog broja internih pravila i procedura te njihovo poštovanje od strane uposlenika JU Osnovna muzička i baletska škola „Novo Sarajevo“.
6. Redovno praćenje izmjena i dopuna propisa i usklađivanje internih akata JU Osnovna muzička i baletska škola „Novo Sarajevo“ sa propisima koji su stupili na snagu.
7. Postoje procedure koje uređuju proces javnih nabavki.
8. Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju utvrđen je organ interne kontrole rada i rukovođenja školom.
9. JU Osnovna muzička i baletska škola „Novo Sarajevo“ uvijek postupa po instrukcijama nadležnih institucija.

Izvještaj o integritetu – analiza aktivnosti rizičnih tačaka podložnih na koruptivna djelovanja
-Moguća rješenja

Aspekti	Rizici	Moguća rješenja	Interna i eksterna pravila	Procjena rizičnih tačaka podložnih na koruptivna djelovanja
Javne nabavke	Nedovoljno poznavanje oblasti javnih nabavki od strane komisije	Svi članovi treba da prođu odgovarajuće obuke iz ove oblasti te da kontinuirano prate izmjene i vrše osobnu nadogradnju.	- Eksterni propisi određuju uvjete koje treba da ispunjavaju članovi komisije za javne nabavke. Ne postoji interni akt koji uređuje pitanje obuke članova komisije.	Zbog nedovoljnog znanja ili nepraćenja izmjena propisa iz ove oblasti može da dođe do pogrešne primjene odredbi.
Upravljanje ljudskim resursima	Nedosljedna primjena zakonskih propisa koji regulišu oblast zapošljavanja i upravljanja ljudskim resursima	Dosljedna primjena Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju. - Dosljedna primjena Zakona o vilontiranju. - Dosljedna primjena Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo. institucijama	Pravila škole Pravilnik o radu Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo	Mogućnost odstupanja i zloupotrebe od zakonskih i podzakonskih odredbi koje regulišu oblast zapošljavanja, unapređivanja, nagrađivanja i sl.

Upravljanje ljudskim resursima	Nedovoljna educiranost uposlenika iz oblasti antikorupcionog djelovanja	- Svi uposlenici treba da se upoznaju s odredbama Zakona o prevenciji suzbijanja korupcije u Kantonu Sarajevo. Svi uposlenici treba da završe on-line kurs iz etike koji je dostupan na stranici www.apik.ba	Pravilnik o internom prijavljivanju korupcije u JU OMBŠ „Novo Sarajevo“	Veoma mali broj uposlenika je prošao obuke o etici u obrazovanju, što može da predstavlja smetnju u borbi protiv korupcije i neetičkog ponašanja.
Davanje u zakup školskih prostorija	Prevelika diskreciona ovlaštenja direktora i Školskog odbora	- Poštivanje postojećeg zakonodavnog okvira. Dosljedna primjena Pravilnika o korištenju vlastitih prihoda	- Eksterni propisi uređuju proceduru davanja u zakup školskih prostorija Pravilnik o korištenju vlastitih prihoda	Veoma mala mogućnost zloupotrebe diskrecionih ovlaštenja prilikom davanja u zakup školskih prostorija

JU OSNOVNA MUZIČKA I BALETSKA ŠKOLA
«NOVO SARAJEVO» SARAJEVO
Broj:01-2-2-237/22
Datum: 09.12.2022.godine

**ODLUKA
O USVAJANJU I PROVOĐENJU
PLANA INTEGRITETA U JU OMBŠ „NOVO SARAJEVO“**

Član 1.

Ovom odlukom usvaja se plan integriteta u JU Osnovna muzička i baletska škola „Novo Sarajevo“ koji je pripremila radna grupa za izradu plana integriteta.

Član 2.

Stupanjem na snagu ove odluke razrješavaju se dužnosti menadžer i članovi radne grupe za izradu plana integriteta (Rješenje broj:01-2-217/22 od 14.11.2022.g. i Odluka broj: 01-2-218/22 od 14.11.2022.godine).

Član 3.

- (1) Za osobu zaduženu za nadzor nad provođenjem plana integriteta imenuje se: Elma Alajbegović, pedagog škole i zamjenik Nermina Durmišević, nototekar/bibliotekar.
- (2) Osoba zadužena za nadzor nad provođenjem plana integriteta ima zadatak da prati provođenje plana integriteta, a posebno dijela koji se odnosi na mjere za poboljšanje integriteta institucije, te davanje prijedloga za njegovo unapređenje.
- (3) Svi zaposleni u JU OMBŠ „Novo Sarajevo“ dužni su obavijestiti osobu zaduženu za nadzor nad provođenjem plana integriteta o situaciji, pojavi ili radnji koja na osnovu razumnog uvjerenja može dovesti do narušavanja integriteta institucije.
- (4) Zaposleni u instituciji treba da, na zahtjev osobe zadužene za nadzor nad provođenjem plana integriteta, dostave potrebne podatke i informacije od značaja za provođenje plana integriteta, a koje nisu u suprotnosti s važećim propisima.
- (5) Najmanje jednom godišnje, a po potrebi i češće, osoba zadužena za nadzor nad provođenjem plana integriteta je dužna da podnese Izvještaj o provođenju plana integriteta rukovodiocu institucije.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.



Direktor/ica:

Lamija Šošić

Dostavljeno:

- Uredu za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Kantona Sarajevo;
- Osobi zaduženoj za nadzor nad provođenjem plana integriteta;
- Članovima radne grupe;
- Svim uposlenicima JU OMBŠ „Novo Sarajevo“;
- a/a.

JU OSNOVNA MUZIČKA I BALETSKA ŠKOLA
«NOVO SARAJEVO» SARAJEVO
Broj: 01-2-16/23
Datum: 10.02.2023.godine

Na osnovu člana 96. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju i Informacije Ureda za borbu protiv korupcije KS, direktorica Javne ustanove Osnovne muzičke i baletske škole „Novo Sarajevo” donosi:

**Rješenje o imenovanom menadžeru integriteta
u JU Osnovna muzička i baletska škola „Novo Sarajevo“**

I

Imenuje se menadžer integriteta, Huso Ećo, sekretar JU Osnovne muzičke i baletske škole 'Novo Sarajevo'.

II

Menadžer integriteta je lice odgovorno za izradu i provođenje plana integriteta u instituciji.

III

Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Dostavljeno:

- Imenovanom
- webaplikacija@ks.gov.ba
- A/a

DIREKTORICA
Lamija Šošić


JU OSNOVNA MUZIČKA I BALETSKA ŠKOLA
«NOVO SARAJEVO» SARAJEVO

Broj:01-2-6/23

Datum: 01.02.2023.godine

O D L U K A
O USVAJANJU IZMJENA I DOPUNA
PLANA INTEGRITETA U JU OMBŠ „NOVO SARAJEVO“

Član 1.

Ovom odlukom se usvajaju Izmjene i dopune Plana integriteta u JU Osnovna muzička i baletska škola „Novo Sarajevo“ u skladu sa Preporukom Ureda za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom, br. 20-04-483-87/23.

Član 2.

Sastavni dio ove odluke su Izmjene i dopune Plana integriteta u JU Osnovna muzička i baletska škola „Novo Sarajevo“

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.



DIREKTORICA

Lamija Šošić

Dostavljeno:

- Uredu za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Kantona Sarajevo;
- Osobi zaduženoj za nadzor nad provođenjem plana integriteta;
- Svim uposlenicima JU OMBŠ „Novo Sarajevo“;
- A/a.